# RENCANA KERJA TAHUN 2024

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tapin



# PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN **BKPSDM**

**Tahun 2023** 

### KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah, segala puji kita sembahkan ke hadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayah-Nya dokumen Rancangan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM dapat diwujudkan.

Dengan selesainya Rancangan Rencana Kerja ini diharapkan sebagai pedoman pelaksanaan anggaran kegiatan pada tahun 2024 bagi Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Tapin, sehingga dapat melaksanakan tugas-tugas dan kewenangannya secara baik dan benar (good Governance) berdasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijaksanaan yang transparan serta dapat dipertanggung jawabkan kepada Bupati Tapin dan masyarakat.

Materi yang terkandung dalam Rancangan Rencana Kerja ini selain merupakan pedoman/arah anggaran kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2024, juga memuat hasil dari kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM pada tahun 2023, dalam arti keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran dan tujuan serta aspek anggaran yang secara langsung mengaitkan hubungan antara anggaran negara yang dibelanjakan dengan hasil atau manfaat program.

Namun kami menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan Rancangan Rencana Kerja ini masih memiliki banyak kekurangan, oleh sebab itu dengan segala kerendahan hati, kami mengharapkan masukan baik berupa saran maupun kritik yang membangun untuk penyempurnaannya di masa mendatang.

Tidak lupa kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan laporan ini, baik yang secara aktif terlibat langsung dalam penyusunannya, maupun narasumber yang mendukung kesempurnaan Rencana Rerja ini. Dan kami mengharapkan, semoga Rencana Kerja ini bisa bermanfaat bagi kita semua, khususnya dilingkungan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tapin.

Rantau, Maret 2023

BADAN

PSDM 6

Kepala BKPSDM Kabupaten Tapin,

Drs. H. SYAIFUL BAHRIN NOOR

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP 19630419 198503 1 007

### BAB I PENDAHULUAN

#### 1.1 LATAR BELAKANG

Untuk menjamin akurasi kegiatan SKPD berjalan secara efektif dan efisien dan memiliki sasaran yang jelas dan dapat menjamin tercapainya tujuan yang ditetapkan maka diperlukan perencanaan pembangunan yang baik. Perencanaan Pembangunan Daerah harus memiliki strategi sehingga perencanaan yang dihasilkan bagi pelaksanaan pembangunan di Kabupaten Tapin dapat memberikan kepastian kebijakan dalam melaksanakan pembangunan daerah yang berkesinambungan.

Pembangunan Kabupaten Tapin lima sampai sepuluh tahun kedepan adalah Terwujudnya Masyarakat Kabupaten **Tapin Mandiri dan Sejahtera Yang Agamis.** yakni sebuah kabupaten yang kehidupan masyarakatnya selalu diwarnai dengan nilai-nilai agamis yang dipegang teguh dalam mencapai kehidupan yang sejahtera dalam interaksi sosial sehari-hari.

Hal tersebut merupakan pilihan yang telah menjadi komitmen bersama, sehingga dalam pencapaiannya harus dilakukan secara bersama-sama antara Pemerintah Daerah, DPRD, Kelompok-kelompok masyarakat yang bergerak dibidang sosial budaya, ekonomi, politik dan keamanan. Untuk mencapai hal tersebut proses pembangunan daerah harus dilaksanakan dengan sistematis mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pemeliharaan hasil-hasilnya. Dari pemikiran diatas, perencanaan pembangunan baik dilihat dari sisi manajemen maupun sebagai sebuah kebijakan adalah merupakan instrumen pembangunan yang sangat penting karena didalamnya terkandung formulasi visi, misi, tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Dengan kata lain perencanaan pembangunan yang baik akan dapat menghasilkan pembangunan yang baik yang dapat memberikan manfaat serta dampak yang jauh lebih besar.

Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM sebagai unsur pelaksana Pemerintah Kabupaten Tapin di bidang kepegawaian, maka dengan sendirinya BKPSDM mengemban tugas dan tanggung jawab agar proses kepegawaian Kabupaten Tapin dapat berjalan dengan baik, tersusun secara sistematis, sinergis dan komprehensif sehingga dapat mengarah pada visi, misi

Kabupaten Tapin seperti yang diharapkan oleh semua pihak. Untuk mencapai strategi tersebut Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM dituntut mampu menterjemahkannya kedalam berbagai bentuk kebijakan, program dan kegiatan pembangunan daerah, baik dalam bentuk Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang berlaku selama lima tahun maupun Rencana Kerja Pemerintah Daerah RKPD) yang berlaku selama satu tahunan.

### 1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum dari rencana kerja Badan Kepegawaian Daerah (BKPSDM) Kabupaten Tapin adalah :

- 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014:
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
- Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
- 7. Peraturan Pemerintah Nomor 6 tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelengaraan Pemerintahan Daerah;
- Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional Tahun 2015-2020;

- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 tahun 2007 tentang Perubahan Permendagri Nomor 13 tahun 2006;
- 12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- 13. Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 04 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan Kabupaten Tapin;
- 14. Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 05 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Tapin;
- Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 05 Tahun 2009 tentang Rencana
   Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Tapin 2005-2025;
- 16. Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 06 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tapin.
- 17. Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2018-2023.
- 18. Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 16 Tahun 2013 Tentang Pengarusutamaan Gender.

### 1.3 Maksud dan Tujuan

### 1.3.1. Maksud

Maksud disusunnya Rencana Kerja Tahun 2024 ini adalah sebagai pedoman arah pelaksanaan kegiatan bagi Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Tapin untuk jangka waktu satu tahun. Kebijakan dan program kegiatan disesuaikan antara program daerah, program provinsi dan program nasional sehingga pelaksanaan program pembangunan akan semakin efektif dan efisien.

### 1.3.2. **Tujuan**

Tujuan rancangan rencana kerja tahun 2024 yaitu:

- Sebagai panduan penyusunan rencana program/ kegiatan tahunan sehingga program/ kegiatan tersebut dapat dilaksanakan dengan sasaran dan target yang jelas dan mengacu kepada Renstra BKPSDM.
- 2. Agar program/ kegiatan tiap tahun dapat dilaksanakan secara konsisten dan berkesinambungan.
- 3. Terwujudnya dasar yang kokoh bagi keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan dan penganggaran.
- 4. Lebih meningkatkan akuntabilitas dan efektifitas unit kerja melalui perencanaan yang bertanggung jawab.
- Meningkatkan efektifitas dan produktifitas unit kerja melalui pemanfaatan kemampuan sumber daya aparatur secara maksimal dan terukur tingkat capian kinerja

### 1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Renja BKPSDM Kabupaten Tapin tahun 2024 adalah sebagai berikut:

- I. Pendahuluan yang terdiri dari :
  - I.1 Latar Belakang
  - I.2 Landasan Hukum
  - I.3 Maksud dan Tujuan
  - I.4 Sistematika Penulisan
- II. Evaluasi Pelaksanaan Renja BKPSDM Kabupaten Tapin yang terdiri dari
  - II.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian RenstraBKPSDM Kabupaten Tapin
  - II.2 Analisa Kinerja Pelayanan
  - II.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
  - II.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
  - II.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

- III. Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan yang terdiri dari :
  - III.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
  - III.2 Tujuan dan Sasaran Renja BKPSDM
  - III.3 Program dan Kegiatan
- IV. Rencana Kerja dan Pendaan Perangkat Daerah.
- V. Penutup

### BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2023

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja BKPSDM tahun lalu ditujukkan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan BKPSDM dalam melaksanakan program dan kegiatan, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan Renstra BKPSDM, serta hambatan permasalahan yang dihadapi.

Jenis program dan kegiatan yang direncakan di dalam Renja BKPSDM terkait dengan kewenangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang pembagian urusan Pemerintah antara pemerintah, pemerintah daerah provinsi dan pemerintah daerah kabupaten/kota, yang meliputi 34 urusan pemerintah, yang terdiri dari 26 urusan wajib dan 8 (delapan) urusan pilihan. Review tersebut didasarkan atas laporan hasil evaluasi pelaksanaan Renja BKPSDM tahun-tahun sebelumnya.

# 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja BKPSDM Kabupaten Tapin tahun 2021 dan capaian Renstra BKPSDM

Evaluasi pelaksanaan renja BKPSDM tahun lalu dan pencapaian kinerja Renstra BKPSDM ditujukan untuk mengidentifikasi sejauhmana kemampuan BKPSDM dalam melaksanakan program dan kegiatannya. Kajian (review) terhadap evaluasi pelaksanaan renja tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1) dikaitkan dengan pencapaian target Renstra BKPSDM berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja tahuntahun sebelumnya.

Evaluasi pelaksanaan Renja dan capaian Renstra dapat dilihat pada tabel 2.1 berikut ini:

### MONITORING DAN EVALUASI RENCANA RENCANA STRATEGIS PER TRIWULAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN TAHUN 2023

| Sasaran kinerja /                  | Indikator IKU            |     | Targe | et IKU |       | Program /  | Indikator Sasaran   | Anggaran   |     | Reali | sasi IKU |       | Penanggung Jawab                            |
|------------------------------------|--------------------------|-----|-------|--------|-------|--|---|------------|-----|-------|----------|-------|---|
| kinerja utama                      |                          | TWI | TW II | TW     | TW IV | Kegiatan / Sub<br>Kegiatan                           |   |            | TWI | TWII  | TW       | TW IV |   |
|                                    |                          |     |       |        |       | Program  | Nilai Indeks  |            |     |       |          |       |   |
|                                    |                          |     |       |        |       | Kepegawaian<br>Daerah                                | Kepuasan<br>Masyarakat (IKM)  |            |     |       |          |       |   |
|                                    |                          |     |       |        |       | Perumusan Bahan<br>Kebijakan<br>Pemberhentian<br>ASN | Terlaksananya<br>penyelesaian<br>pemberhentian dan<br>pemberian pensiun                               | 15.459.800 | -   | -     | -        | 75%   | Bidang Pengadaan,<br>Pensiun, dan Informasi |
|                                    |                          |     |       |        |       | Fasilitasi Lembaga<br>Profesi ASN                    | Terlaksananya<br>fasilitasi kelembagaan<br>profesi ASN (KORPRI<br>dan Lembaga Profesi<br>ASN lainnya) | 20.744.000 | -   | -     | -        | 75%   | Bidang PKA, Bangrier,<br>Disiplin Aparatur  |
| Meningkatnya Kualitas<br>Pelayanan | Nilai Indeks<br>Kepuasan |     |       |        | 90    | Pengelolaan<br>Sistem Informasi<br>Kepegawaian       | Terlaksananya<br>Pengelolaan Sistem<br>Informasi<br>Kepegawaian                                       | 40.700.000 | -   | -     | -        | 75%   | Bidang Pengadaan,<br>Pensiun, dan Informasi |
| Kepegawaian                        | Masyarakat (IKM)         |     |       |        |       | Pengelolaan Data<br>Kepegawaian                      | Terlaksananya<br>Pengelolaan Data<br>Kepegawaian  | 25.500.000 | -   | -     | -        | 75%   | Bidang Pengadaan,<br>Pensiun, dan Informasi |
|                                    |                          |     |       |        |       | Pengelolaan<br>Mutasi ASN                            | Terlaksananya<br>pembuatan SK Mutasi<br>ASN   | 3.000.000  | -   | -     | -        | 75%   | Bidang Pengadaan,<br>Pensiun, dan Informasi |
|                                    |                          |     |       |        |       | Pengelolaan<br>Kenaikan Pangkat<br>ASN               | Terlaksananya<br>penyelesaian<br>penempatan,<br>pengangkatan, mutasi<br>dan kepangkatan               | 64.380.000 | -   | -     | -        | 75%   | Bidang Pengadaan,<br>Pensiun, dan Informasi |

|  | Pengelolaan<br>Promosi ASN   | Terlaksananya<br>Pengembangan Karier<br>dan Promosi ASN  | 353.732.200 | - | - | - | 75% | Bidang PKA, Bangrier,<br>Disiplin Aparatur  |
|--|--|--|-------------|---|---|---|-----|---|
|  | Program<br>Kepegawaian<br>Daerah   | Nilai Indeks<br>Kepuasan Pelamar<br>terhadap<br>Penyelenggaraan<br>Seleksi CASN                    |             |   |   |   |     |   |
|  | Penyusunan<br>Rencana<br>Kebutuhan, Jenis<br>dan Jumlah<br>Jabatan Untuk | Terlaksananya<br>Penyusunan Rencana<br>Kebutuhan, Jenis dan<br>Jumlah Jabatan Untuk<br>Pelaksanaan | 750.000     | - | - | - | 90% | Bidang Pengadaan,<br>Pensiun, dan Informasi |

|  |   |  |     | Pelaksanaan<br>Pengadaan ASN  | Pengadaan ASN   |             |   |   |   |     |   |
|--|---|--|-----|---|---|-------------|---|---|---|-----|---|
|  |   |  |     | Koordinasi dan<br>Fasilitasi<br>Pengadaan PNS<br>dan PPPK           | Terlaksananya<br>penyusunan analisis<br>kebutuhan, formasi,<br>dan pelaksanaan<br>pengadaan ASN | 379.728.400 | - | - | - | 90% | Bidang Pengadaan,<br>Pensiun, dan Informasi |
|  |   |  |     | Program<br>Kepegawaian<br>Daerah                                    | Nilai Indeks<br>Profesionalitas ASN   |             |   |   |   |     |   |
| Meningkatnya<br>kesesuaian<br>kompetensi ASN | Persentase pejabat struktural yang          |  | 100 | Peningkatan<br>Kapasitas Kinerja<br>ASN                             | Terlaksananya<br>peningkatan kapasitas<br>ASN   | 20.000.000  | - | - | - | 50% | Bidang PKA, Bangrier,<br>Disiplin Aparatur  |
| dengan<br>jabatan/tupoksi<br>yang dijalankan | sesuai dengan<br>kompetensinya              |  |     | Pembinaan<br>Disiplin ASN   | Terlaksananya<br>pembinaan disiplin<br>ASN  | 32.250.000  | - | - | - | 90% | Bidang PKA, Bangrier,<br>Disiplin Aparatur  |
|  |   |  |     | Pengelolaan<br>Promosi ASN  | Terlaksananya<br>Pengembangan Karier<br>dan Promosi ASN   | 353.732.200 | - | - | - | 75% | Bidang PKA, Bangrier,<br>Disiplin Aparatur  |
|  |   |  |     | Fasilitasi<br>Pengembangan<br>Karier dalam<br>Jabatan<br>Fungsional | Terlaksananya<br>pengelolaan Karier<br>dalam Jabatan<br>Fungsional                              | 22.299.900  | - | - | - | 75% | Bidang PKA, Bangrier,<br>Disiplin Aparatur  |
| Optimalisasi pelaksanaan<br>diklat ASN       | Persentase<br>pemenuhan<br>kebutuhan diklat |  | 79% | Program<br>Kepegawaian<br>Daerah                                    | Persentase Jabatan<br>Struktural yang<br>terisi oleh Pejabat<br>yang sesuai<br>kompetensinya    |             |   |   |   |     |   |

|  |  | Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, | Terlaksananya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, | 521.046.800   | - | - | - | 75% | Bidang Pengambangan<br>Kompetensi Aparatur |
|--|--|--|--|---------------|---|---|---|-----|--|
|  |  | dan Prajabatan   | Kepemimpinan, dan<br>Prajabatan  |               |   |   |   |     |  |
|  |  | Koordinasi dan<br>Kerjasama<br>Pelaksanaan<br>Diklat   | Terlaksananya<br>Koordinasi dan<br>Kerjasama<br>Pelaksanaan Diklat   | 1.557.147.000 | - | - | - | 50% | Bidang Pengambangan<br>Kompetensi Aparatur |
|  |  | Pengelolaan<br>Pendidikan<br>Lanjutan ASN  | Terlaksananya<br>Pendidikan Lanjutan<br>ASN  | 200.900.000   | - | - | - | 50% | Bidang Pengambangan<br>Kompetensi Aparatur |

### 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan BKPSDM berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008, dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi BKPSDM, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Jika SKPD yang bersangkutan belum mempunyai tolak ukur dan indikator kinerja yang akan diuji, maka setiap SKPD perlu terlebih dahulu menjelaskan apa dan bagaimana cara menentukan tolak ukur kinerja dan indikator kinerja pelayanan masing-masing sesuai tugas pokok dan fungsi, serta norma dan standar pelayanan SKPD yang bersangkutan. Selanjutnya hasil analisisnya disajikan pada bagian ini.

Format tabel pencapaian kinerja pelayanan SKPD dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

## 2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS & FUNGSI BKPSDM KABUPATEN TAPIN

Berdasarkan pada Peraturan Bupati Tapin Nomor 23 Tahun 2008 Tentang Uraian Tugas Unsur-Unsur Organisasi, BKPSDM Kabupaten Tapin mempunyai tugas menyusun dan melaksanakan kebijakan daerah di bidang kepegawaian daerah dan fungsi pelayanan kepegawaian SKPD.

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut tentu tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang harus ditemukan solusi yang terbaik. Adapun permasalahan yang dihadapi tersebut adalah:

- 1. Tuntutan pelayanan yang lebih efektif dan efisien semakin meningkat.
- Selalu berubah nya data kepegawaian sesuai SAPK (Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian) dikarenakan banyaknya mutasi PNS masuk maupun keluar dari lingkungan Pemkab. Tapin, dan masih ada PNS mutasi yang belum menyerahkan data ter update.
- 3. Terbatasnya anggaran BKPSDM dalam meningkatkan kuantitas dan kualitas infrastruktur pendukung penataan sumber daya aparatur.

### 2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra dan tingkat kinerja yang dicapai oleh BKPSDM, dengan arahan kepala daerah terkait prioritas program dan kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk BKPSDM berdasarkan Rancangan Awal RKPD.

Review terhadap rancangan awal RKPD dapat dijabarkan pada tabel berikut ini:

X The lin

Rumusan Rencana program, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023

Dan Prakiraan Maju Tahun 2024

### **KABUPATEN TAPIN**

## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode | Urusan/Bidang   | Sasa | Sasar      | Lokasi | Indikator Kinerja | Program / | Pagu        | Ind             | ikatif   | Prakiraan Maju Tahun 202 | 24                        |
|------|-----------------|------|------------|--------|-------------------|-----------|-------------|-----------------|----------|--------------------------|---------------------------|
|      | Urusan/Program/ | ran  | an         |        | Kegiatan          |           | Menurut     | Su              | mber     |                          |                           |
|      | Kegiatan        | Daer | Peran      |        |                   |           | Dana T      | ahun            | 2023     |                          |                           |
|      |                 | ah   | gkat       |        |                   |           | (Rp)        |                 |          |                          |                           |
|      |                 |      | Daera<br>h |        | Tolak Ukur        | Target    | APBD<br>Kab | AP<br>BD<br>Pro | AP<br>BN | Target Capaian Kinerja   | Pagu<br>Indikatif(<br>Rp) |
|      |                 |      |            |        |                   |           |             | V               |          |                          |                           |
| 1    | 2               | 3    | 4          | 5      | 6                 | 7         | 8           |                 |          | 9                        | 10                        |

|                  | Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia        |       |   |                   | 9.990.45<br>3.247 | 0 | 0 |            | 10.489.97<br>5.909 |
|------------------|--|-------|---|-------------------|-------------------|---|---|------------|--------------------|
| Х                | Semua Urusan   |       |   |                   |                   |   |   |            |                    |
| X.XX             | Semua Bidang   |       |   |                   |                   |   |   |            |                    |
| X.XX.01          | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KO TA |       | Terlaksananya urusan pelayanan administrasi Umum, Kepegawaian, dan kinerja SKPD | 12<br>bulan       | 5.923.77<br>4.647 | 0 | 0 | 12 bulan   | 6.219.963          |
| X.XX.01.2.<br>01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat    | TAPIN | Jumlah Laporan<br>Wajib yang dibuat   | 10<br>Dokum<br>en | 47.769.1<br>00    | 0 | 0 | 10 Dokumen | 50.157.55<br>5     |

|            | Daerah             |        |            |             |         |          |   |   |           |           |
|------------|--------------------|--------|------------|-------------|---------|----------|---|---|-----------|-----------|
| X.XX.01.2. | Koordinasi dan     | BKPSDM | Jumlah     | Dokumen     | 1       | 6.943.20 | 0 | 0 | 1 Dokumen | 7.290.360 |
| 01.02      | Penyusunan         | Tapin  | RKA-SKPI   | ) dan       | Dokum   | 0        |   |   |           |           |
|            | Dokumen RKA-       |        | Laporan    | Hasil       | en      |          |   |   |           |           |
|            | SKPD               |        | Koordinasi |             |         |          |   |   |           |           |
|            |                    |        | Penyusuna  | an          |         |          |   |   |           |           |
|            |                    |        | Dokumen    | RKA-SKPD    |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Koordinasi dan     | BKPSDM | Jumlah     | Dokumen     | 1       | 2.650.00 | 0 | 0 | 1 Dokumen | 2.782.500 |
| 01.03      | Penyusunan         | Tapin  | Perubahar  | n RKA-      | Dokum   | 0        |   |   |           |           |
|            | Dokumen            |        | SKPD da    | n Laporan   | en      |          |   |   |           |           |
|            | Perubahan RKA-     |        | Hasil      | Koordinasi  |         |          |   |   |           |           |
|            | SKPD               |        | Penyusuna  | an          |         |          |   |   |           |           |
|            |                    |        | Dokumen    | Perubahan   |         |          |   |   |           |           |
|            |                    |        | RKA-SKPI   | )           |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Koordinasi dan     | BKPSDM | Jumlah     | Laporan     | 8       | 38.175.9 | 0 | 0 | 8 Laporan | 40.084.69 |
| 01.06      | Penyusunan         | Tapin  | Capaian k  | Kinerja dan | Laporan | 00       |   |   |           | 5         |
|            | Laporan Capaian    |        | Ikhtisar   | Realisasi   |         |          |   |   |           |           |
|            | Kinerja dan        |        | Kinerja S  | SKPD dan    |         |          |   |   |           |           |
|            | Ikhtisar Realisasi |        | Laporan    | Hasil       |         |          |   |   |           |           |

|            | Kinerja SKPD     |        | Koordinasi   |           |         |          |   |   |           |           |
|------------|------------------|--------|--------------|-----------|---------|----------|---|---|-----------|-----------|
|            |                  |        | Penyusunan   | Laporan   |         |          |   |   |           |           |
|            |                  |        | Capaian Kin  | erja dan  |         |          |   |   |           |           |
|            |                  |        | Ikhtisar     | Realisasi |         |          |   |   |           |           |
|            |                  |        | Kinerja SKPI | )         |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Administrasi     | TAPIN  | Jumlah [     | Dokumen   | 6       | 3.802.38 | 0 | 0 | 6 Laporan | 3.992.499 |
| 02         | Keuangan         |        | Laporan Keu  | angan     | Laporan | 0.397    |   |   |           | .417      |
|            | Perangkat Daerah |        |              |           |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Koordinasi dan   | BKPSDM | Jumlah       | Laporan   | 1       | 4.299.80 | 0 | 0 | 1 Laporan | 4.514.790 |
| 02.05      | Penyusunan       | Tapin  | Keuangan     | Akhir     | Laporan | 0        |   |   |           |           |
|            | Laporan          |        | Tahun SKF    | PD dan    |         |          |   |   |           |           |
|            | Keuangan Akhir   |        | Laporan      | Hasil     |         |          |   |   |           |           |
|            | Tahun SKPD       |        | Koordinasi   |           |         |          |   |   |           |           |
|            |                  |        | Penyusunan   | Laporan   |         |          |   |   |           |           |
|            |                  |        | Keuangan     | Akhir     |         |          |   |   |           |           |
|            |                  |        | Tahun SKPD   | )         |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Koordinasi dan   | BKPSDM | Jumlah       | Laporan   | 4       | 23.703.5 | 0 | 0 | 4 Laporan | 24.888.67 |
| 02.07      | Penyusunan       | Tapin  | Keuangan     | Bulanan/  | Laporan | 00       |   |   |           | 5         |
|            | Laporan          |        | Triwulanan/  |           |         |          |   |   |           |           |

|            | Keuangan          |        | Semesteran SKPD     |         |          |   |   |                |           |
|------------|-------------------|--------|---------------------|---------|----------|---|---|----------------|-----------|
|            | Bulanan/          |        | dan Laporan         |         |          |   |   |                |           |
|            | Triwulanan/       |        | Koordinasi          |         |          |   |   |                |           |
|            | Semesteran        |        | Penyusunan Laporan  |         |          |   |   |                |           |
|            | SKPD              |        | Keuangan            |         |          |   |   |                |           |
|            |                   |        | Bulanan/Triwulanan/ |         |          |   |   |                |           |
|            |                   |        | Semesteran SKPD     |         |          |   |   |                |           |
| X.XX.01.2. | Penyusunan        | BKPSDM | Jumlah Dokumen      | 2       | 4.550.00 | 0 | 0 | 2 Dokumen      | 4.777.500 |
| 02.08      | Pelaporan dan     | Tapin  | Pelaporan dan       | Dokum   | 0        |   |   |                |           |
|            | Analisis          |        | Analisis Prognosis  | en      |          |   |   |                |           |
|            | PrognosisRealisas |        | Realisasi Anggaran  |         |          |   |   |                |           |
|            | i Anggaran        |        |                     |         |          |   |   |                |           |
| X.XX.01.2. | Penyediaan Gaji   | BKPSDM | Jumlah Orang yang   | 30      | 3.769.82 | 0 | 0 | 30 Orang/bulan | 3.958.318 |
| 02.01      | dan Tunjangan     | Tapin  | Menerima Gaji dan   | Orang/b | 7.097    |   |   |                | .452      |
|            | ASN               |        | Tunjangan ASN       | ulan    |          |   |   |                |           |
| X.XX.01.2. | Administrasi      | KALIMA | Jumlah Pelaksanaan  | 1       | 65.675.0 | 0 | 0 | 1 Kegiatan     | 68.958.75 |
| 05         | Kepegawaian       | NTAN   | Kegiatan            | Kegiata | 00       |   |   |                | 0         |
|            | Perangkat Daerah  | SELATA | Sosialisasi/Rakoor  | n       |          |   |   |                |           |

|                     |   | N                         | Kepegawaian  |       |                   |   |   |           |                |
|---------------------|---|---------------------------|--|-------|-------------------|---|---|-----------|----------------|
| X.XX.01.2.<br>05.10 | Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan                         | Kalimant<br>an<br>Selatan | Jumlah Orang yang<br>Mengikuti Sosialisasi<br>Peraturan<br>Perundang-<br>Undangan    |       | 65.675.0<br>00    | 0 | 0 | 100 Orang | 68.958.75<br>0 |
| X.XX.01.2.<br>06    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                | TAPIN                     | Tersedianya Sarana dan Prasarana Umum BKPSDM Tapin sesuai kebutuhan yang layak pakai | bulan | 1.337.11<br>0.725 | 0 | 0 | 12 bulan  | 1.403.966      |
| X.XX.01.2.<br>06.01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Peneranga n Bangunan Kantor | BKPSDM<br>Tapin           | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan   |       | 35.501.4<br>45    | 0 | 0 | 1 Paket   | 37.276.51<br>7 |

| X.XX.01.2. | Penyediaan       | BKPSDM   | Jumlah Paket         | 1 Paket | 29.310.2 | 0 | 0 | 1 Paket   | 30.775.71 |
|------------|------------------|----------|----------------------|---------|----------|---|---|-----------|-----------|
| 06.03      | Peralatan Rumah  | Tapin    | Peralatan Rumah      |         | 00       |   |   |           | 0         |
|            | Tangga           |          | Tangga yang          |         |          |   |   |           |           |
|            |                  |          | Disediakan           |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Penyediaan       | BKPSDM   | Jumlah Paket Bahan   | 1 Paket | 117.450. | 0 | 0 | 1 Paket   | 123.322.5 |
| 06.04      | Bahan Logistik   | Tapin    | Logistik Kantor yang |         | 000      |   |   |           | 00        |
|            | Kantor           |          | Disediakan           |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Fasilitasi       | BKPSDM   | Jumlah Laporan       | 1       | 27.150.0 | 0 | 0 | 1 Laporan | 28.507.50 |
| 06.08      | Kunjungan Tamu   | Tapin    | Fasilitasi Kunjungan | Laporan | 00       |   |   |           | 0         |
|            |                  |          | Tamu                 |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Penyelenggaraan  | Indonesi | Jumlah Laporan       | 1       | 864.762. | 0 | 0 | 1 Laporan | 908.000.1 |
| 06.09      | Rapat Koordinasi | а        | Penyelenggaraan      | Laporan | 000      |   |   |           | 00        |
|            | danKonsultasi    |          | Rapat Koordinasi dan |         |          |   |   |           |           |
|            | SKPD             |          | Konsultasi SKPD      |         |          |   |   |           |           |
| X.XX.01.2. | Penyediaan       | BKPSDM   | Jumlah Paket         | 1 Paket | 262.937. | 0 | 0 | 1 Paket   | 276.083.9 |
| 06.02      | Peralatan dan    | Tapin    | Peralatan dan        |         | 080      |   |   |           | 34        |
|            | Perlengkapan     |          | Perlengkapan Kantor  |         |          |   |   |           |           |

|            | Kantor           |        | yang Disediakan      |         |          |   |   |            |           |
|------------|------------------|--------|----------------------|---------|----------|---|---|------------|-----------|
| X.XX.01.2. | Penyediaan Jasa  | TAPIN  | Tersedianya          | 12      | 451.628. | 0 | 0 | 12 bulan   | 474.210.2 |
| 08         | Penunjang Urusan |        | Dokumen              | bulan   | 800      |   |   |            | 40        |
|            | Pemerintahan     |        | Pembayaran           |         |          |   |   |            |           |
|            | Daerah           |        | Rekening Listrik,    |         |          |   |   |            |           |
|            |                  |        | Internet, Telepon,   |         |          |   |   |            |           |
|            |                  |        | dan Jasa             |         |          |   |   |            |           |
|            |                  |        | Administrasi         |         |          |   |   |            |           |
| X.XX.01.2. | Penyediaan Jasa  | BKPSDM | Jumlah Laporan       | 12      | 192.428. | 0 | 0 | 12 Laporan | 202.050.2 |
| 08.02      | Komunikasi,      | TAPIN  | Penyediaan Jasa      | Laporan | 800      |   |   |            | 40        |
|            | Sumber Daya Air  |        | Komunikasi, Sumber   |         |          |   |   |            |           |
|            | dan Listrik      |        | Daya Air dan Listrik |         |          |   |   |            |           |
|            |                  |        | yang Disediakan      |         |          |   |   |            |           |
| X.XX.01.2. | Penyediaan Jasa  | BKPSDM | Jumlah Laporan       | 12      | 259.200. | 0 | 0 | 12 Laporan | 272.160.0 |
| 08.04      | Pelayanan Umum   | TAPIN  | Penyediaan Jasa      | Laporan | 000      |   |   |            | 00        |
|            | Kantor           |        | Pelayanan Umum       |         |          |   |   |            |           |
|            |                  |        | Kantor yang          |         |          |   |   |            |           |
|            |                  |        | Disediakan           |         |          |   |   |            |           |

| X.XX.01.2. | Pemeliharaan     | TAPIN  | Tersedia dan         | 12      | 219.210. | 0 | 0 | 12 bulan | 230.171.1 |
|------------|------------------|--------|----------------------|---------|----------|---|---|----------|-----------|
| 09         | Barang Milik     |        | Terpeliharanya       | bulan   | 625      |   |   |          | 56        |
|            | Daerah           |        | Peralatan dan        |         |          |   |   |          |           |
|            | Penunjang Urusan |        | Perlengkapan Kantor  |         |          |   |   |          |           |
|            | Pemerintahan     |        | Dalam Kondisi Baik   |         |          |   |   |          |           |
|            | Daerah           |        |                      |         |          |   |   |          |           |
| X.XX.01.2. | Penyediaan Jasa  | BKPSDM | Jumlah Kendaraan     | 1 Unit  | 28.329.5 | 0 | 0 | 1 Unit   | 29.745.97 |
| 09.01      | Pemeliharaan,    | TAPIN  | Perorangan Dinas     |         | 00       |   |   |          | 5         |
|            | Biaya            |        | atau Kendaraan       |         |          |   |   |          |           |
|            | Pemeliharaan,    |        | Dinas Jabatan yang   |         |          |   |   |          |           |
|            | dan Pajak        |        | Dipelihara dan       |         |          |   |   |          |           |
|            | Kendaraan        |        | dibayarkan Pajaknya  |         |          |   |   |          |           |
|            | Perorangan Dinas |        |                      |         |          |   |   |          |           |
|            | atau Kendaraan   |        |                      |         |          |   |   |          |           |
|            | Dinas Jabatan    |        |                      |         |          |   |   |          |           |
| X.XX.01.2. | Pemeliharaan     | BKPSDM | Jumlah Peralatan dan | 50 Unit | 85.743.0 | 0 | 0 | 50 Unit  | 90.030.15 |
| 09.06      | Peralatan dan    | TAPIN  | Mesin Lainnya yang   |         | 00       |   |   |          | 0         |
|            | Mesin Lainnya    |        | Dipelihara           |         |          |   |   |          |           |

| X.XX.01.2. | Pemeliharaan/Reh | BKPSDM | Jumlah Sarana dan      | 1 Unit | 105.138. | 0 | 0 | 1 Unit | 110.395.0 |
|------------|------------------|--------|------------------------|--------|----------|---|---|--------|-----------|
| 09.10      | abilitasi Sarana | TAPIN  | Prasarana Gedung       |        | 125      |   |   |        | 31        |
|            | dan Prasarana    |        | Kantor atau            |        |          |   |   |        |           |
|            | Gedung Kantor    |        | Bangunan Lainnya       |        |          |   |   |        |           |
|            | atau Bangunan    |        | yang                   |        |          |   |   |        |           |
|            | Lainnya          |        | Dipelihara/Direhabilit |        |          |   |   |        |           |
|            |                  |        | asi                    |        |          |   |   |        |           |
| 5          | UNSUR            |        |                        |        |          |   |   |        |           |
|            | PENUNJANG        |        |                        |        |          |   |   |        |           |
|            | URUSAN           |        |                        |        |          |   |   |        |           |
|            | PEMERINTAHAN     |        |                        |        |          |   |   |        |           |
| 05.03      | KEPEGAWAIAN      |        |                        |        |          |   |   |        |           |
| 05.03.02   | PROGRAM          |        | Nilai Indeks           | 90%    | 3.548.96 | 0 | 0 | 90%    | 3.726.417 |
|            | KEPEGAWAIAN      |        | Kepuasan               |        | 8.600    |   |   |        | .030      |
|            | DAERAH           |        | Masyarakat (IKM)       |        |          |   |   |        |           |
|            |                  |        | Nilai Indeks           | 75%    |          |   |   | 75%    |           |
|            |                  |        | Profesionalitas ASN    |        |          |   |   |        |           |

|             |  |                          | Persentase Pejabat<br>Struktural yang Lulus<br>Diklat Jabatannya                             | 50%     |                 |   |   | 50%     |                 |
|-------------|--|--------------------------|--|---------|-----------------|---|---|---------|-----------------|
|             |  |                          | Persentase ASN Fungsional yang Lulus Uji Kompetensi Jabatan Fungsional                       | 80%     |                 |   |   | 80%     |                 |
|             |  |                          | Persentase Jabatan<br>Struktural yang Terisi<br>oleh Pejabat yang<br>Sesuai<br>Kompetensinya |         |                 |   |   | 90%     |                 |
|             |  |                          | Persentase Pegawai<br>yang Berkinerja<br>Tinggi  | 100%    |                 |   |   | 100%    |                 |
| 5.03.02.2.0 | Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi | KALIMA<br>NTAN<br>SELATA | Terlaksananya<br>Kegiatan Seleksi<br>CASN, Terbitnya SK                                      | 1 tahun | 927.729.<br>000 | 0 | 0 | 1 tahun | 974.115.4<br>50 |

|             | Kepegawaian      | N      | Administrasi        |       |          |   |   |           |           |
|-------------|------------------|--------|---------------------|-------|----------|---|---|-----------|-----------|
|             | ASN              |        | Kepegawaian         |       |          |   |   |           |           |
| 5.03.02.2.0 | Penyusunan       | BKPSDM | Jumlah Dokumen      | 1     | 3.300.00 | 0 | 0 | 1 Dokumen | 3.465.000 |
| 1.02        | Rencana          | TAPIN  | Hasil Penyusunan    | Dokum | 0        |   |   |           |           |
|             | Kebutuhan, Jenis |        | Rencana Kebutuhan,  | en    |          |   |   |           |           |
|             | dan Jumlah       |        | Jenis dan Jumlah    |       |          |   |   |           |           |
|             | Jabatan untuk    |        | Jabatan untuk       |       |          |   |   |           |           |
|             | Pelaksanaan      |        | Pelaksanaan         |       |          |   |   |           |           |
|             | Pengadaan ASN    |        | Pengadaan ASN       |       |          |   |   |           |           |
| 5.03.02.2.0 | Koordinasi dan   | KALIMA | Jumlah Dokumen      | 1     | 743.715. | 0 | 0 | 1 Dokumen | 780.900.7 |
| 1.03        | Fasilitasi       | NTAN   | Kegiatan Koordinasi | Dokum | 000      |   |   |           | 50        |
|             | Pengadaan PNS    | SELATA | dan Fasilitasi      | en    |          |   |   |           |           |
|             | danPPPK          | N      | Pengadaan PNS dan   |       |          |   |   |           |           |
|             |                  |        | PPPK                |       |          |   |   |           |           |
| 5.03.02.2.0 | Perumusan Bahan  | BKPSDM | Jumlah Dokumen      | 1     | 52.232.0 | 0 | 0 | 1 Dokumen | 54.843.60 |
| 1.05        | Kebijakan        | TAPIN  | Hasil perumusan     | Dokum | 00       |   |   |           | 0         |
|             | PemberhentianAS  | DAN    | Bahan Kebijakan     | en    |          |   |   |           |           |
|             | N                | BKD    | Pemberhentian ASN   |       |          |   |   |           |           |
|             |                  | PROVIN |                     |       |          |   |   |           |           |

|                     |  | SI<br>KALSEL            |  |                   |                 |   |   |            |                 |
|---------------------|--|-------------------------|--|-------------------|-----------------|---|---|------------|-----------------|
| 5.03.02.2.0<br>1.08 | Fasilitasi<br>Lembaga Profesi<br>ASN           | BKPSDM<br>TAPIN         | Jumlah Lembaga<br>Profesi ASN yang<br>Difasilitasi                     | 1<br>Lembag<br>a  | 20.282.0        | 0 | 0 | 1 Lembaga  | 21.296.10       |
| 5.03.02.2.0<br>1.10 | Pengelolaan<br>Sistem Informasi<br>Kepegawaian | BKPSDM<br>TAPIN         | Jumlah Dokumen<br>Hasil Pengelolaan<br>Sistem Informasi<br>Kepegawaian | 1<br>Dokum<br>en  | 82.700.0<br>00  | 0 | 0 | 1 Dokumen  | 86.835.00<br>0  |
| 5.03.02.2.0<br>1.11 | Pengelolaan Data<br>Kepegawaian                | BKPSDM<br>TAPIN         | Jumlah Dokumen<br>Hasil Pengelolaan<br>Data Kepegawaian                | 1<br>Dokum<br>en  | 25.500.0<br>00  | 0 | 0 | 1 Dokumen  | 26.775.00<br>0  |
| 5.03.02.2.0         | Mutasi dan<br>Promosi ASN                      | TAPIN                   | Terbitnya SK Mutasi<br>dan Promosi ASN                                 | 1 Tahun           | 574.261.<br>700 | 0 | 0 | 1 Tahun    | 602.974.7<br>85 |
| 5.03.02.2.0<br>2.01 | Pengelolaan<br>Mutasi ASN                      | BKPSDM<br>Kab.<br>Tapin | Jumlah Dokumen<br>Hasil Pelaksanaan<br>Mutasi Jabatan                  | 50<br>Dokum<br>en | 3.580.00        | 0 | 0 | 50 Dokumen | 3.759.000       |

|             |                  |          | Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah |       |          |   |   |             |           |
|-------------|------------------|----------|--|-------|----------|---|---|-------------|-----------|
| 5.03.02.2.0 | Pengelolaan      | BKPSDM   | Jumlah Pengelolaan   | 250   | 129.999. | 0 | 0 | 250 Dokumen | 136.499.7 |
| 2.02        | Kenaikan Pangkat | Tapin,   | Kenaikan Pangkat   | Dokum | 800      |   |   |             | 90        |
|             | ASN              | BKD      | ASN  | en    |          |   |   |             |           |
|             |                  | Prov.    |  |       |          |   |   |             |           |
|             |                  | Kalsel,  |  |       |          |   |   |             |           |
|             |                  | BKN      |  |       |          |   |   |             |           |
|             |                  | Kanreg   |  |       |          |   |   |             |           |
|             |                  | VIII     |  |       |          |   |   |             |           |
| 5.03.02.2.0 | Pengelolaan      | Kalimant | Jumlah Dokumen   | 4     | 440.681. | 0 | 0 | 4 Dokumen   | 462.715.9 |
| 2.03        | Promosi ASN      | an       | Hasil Pengelolaan  | Dokum | 900      |   |   |             | 95        |
|             |                  | Selatan  | Promosi ASN  | en    |          |   |   |             |           |
| 5.03.02.2.0 | Pengembangan     | INDONE   | Terlaksananya  | 12    | 1.706.26 | 0 | 0 | 12 bulan    | 1.791.576 |
| 3           | Kompetensi ASN   | SIA      | Kegiatan   | bulan | 2.900    |   |   |             | .045      |
|             |                  |          | Pengembangan   |       |          |   |   |             |           |

|                     |  |                               | Kompetensi Bagi<br>ASN Kab. Tapin   |             |                   |   |   |           |                 |
|---------------------|--|-------------------------------|---|-------------|-------------------|---|---|-----------|-----------------|
| 5.03.02.2.0<br>3.01 | Peningkatan<br>Kapasitas Kinerja<br>ASN                | KALIMA<br>NTAN<br>SELATA<br>N | Jumlah ASN yang<br>Meningkat<br>Kapasitasnya  | 75<br>Orang | 82.775.0<br>00    | 0 | 0 | 75 Orang  | 86.913.75<br>0  |
| 5.03.02.2.0<br>3.04 | Pengelolaan<br>Pendidikan<br>Lanjutan ASN              | INDONE<br>SIA                 | Jumlah ASN yang<br>Mendapatkan<br>Pendidikan Lanjutan                                 | 1 Orang     | 100.900.<br>000   | 0 | 0 | 1 Orang   | 105.945.0<br>00 |
| 5.03.02.2.0<br>3.05 | Koordinasi dan<br>Kerja Sama<br>Pelaksanaan<br>Diklat  | BPSDMD<br>PROV.<br>KALSEL     | Jumlah Dokumen<br>Hasil Koordinasi dan<br>Kerja Sama<br>Pelaksanaan Diklat            | Dokum       | 1.503.88<br>8.000 | 0 | 0 | 1 Dokumen | 1.579.082       |
| 5.03.02.2.0<br>3.14 | Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional | BKPSDM<br>TAPIN               | Jumlah ASN Jabatan<br>Fungsional yang<br>Mendapatkan<br>Layanan<br>Pengembangan Karir | 1 Orang     | 18.699.9<br>00    | 0 | 0 | 1 Orang   | 19.634.89<br>5  |

| 5.03.02.2.0 | Penilaian dan    | KALIMA | Terlaksananya        | 12    | 340.715. | 0 | 0 | 12 bulan  | 357.750.7 |
|-------------|------------------|--------|----------------------|-------|----------|---|---|-----------|-----------|
| 4           | Evaluasi Kinerja | NTAN   | Kegiatan Penilaian   | bulan | 000      |   |   |           | 50        |
|             | Aparatur         | SELATA | dan Evaluasi Kinerja |       |          |   |   |           |           |
|             |                  | N      | Aparatur             |       |          |   |   |           |           |
| 5.03.02.2.0 | Pelaksanaan      | BKPSDM | Jumlah Dokumen       | 1     | 172.390. | 0 | 0 | 1 Dokumen | 181.009.5 |
| 4.02        | Penilaian dan    | TAPIN  | Hasil Pelaksanaan    | Dokum | 000      |   |   |           | 00        |
|             | Evaluasi         |        | Penilaian dan        | en    |          |   |   |           |           |
|             | KinerjaAparatur  |        | Evaluasi Kinerja     |       |          |   |   |           |           |
|             |                  |        | Aparatur             |       |          |   |   |           |           |
| 5.03.02.2.0 | Pengelolaan      | BKPSDM | Jumlah ASN yang      | 50    | 16.075.0 | 0 | 0 | 50 Orang  | 16.878.75 |
| 4.04        | Pemberian        | TAPIN  | Diberikan            | Orang | 00       |   |   |           | 0         |
|             | Penghargaan      |        | Penghargaan          |       |          |   |   |           |           |
|             | bagiPegawai      |        |                      |       |          |   |   |           |           |
| 5.03.02.2.0 | Pembinaan        | BKPSDM | Jumlah ASN yang      | 25    | 152.250. | 0 | 0 | 25 Orang  | 159.862.5 |
| 4.07        | Disiplin ASN     | TAPIN  | Mendapatkan          | Orang | 000      |   |   |           | 00        |
|             |                  |        | Pembinaan            |       |          |   |   |           |           |
|             |                  |        | Kedisiplinan         |       |          |   |   |           |           |

| 05.04               | PENDIDIKAN<br>DAN PELATIHAN  |               |   |             |                 |   |   |           |                 |
|---------------------|--|---------------|---|-------------|-----------------|---|---|-----------|-----------------|
| 05.04.02            | PROGRAM PENGEMBANGA N SUMBER DAYA MANUSIA  |               | Nilai Indeks<br>Profesionalitas ASN   | 75%         | 517.710.<br>000 | 0 | 0 | 75%       | 543.595.5<br>00 |
| 5.04.02.2.0         | Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional                    | INDONE<br>SIA | Terselenggaranya Pengembangan Kompetensi Bagi ASN KAB. TAPIN  | 12<br>bulan | 517.710.<br>000 | 0 | 0 | 12 bulan  | 543.595.5<br>00 |
| 5.04.02.2.0<br>2.07 | Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan | INDONE<br>SIA | Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan | Laporan     | 517.710.<br>000 | 0 | 0 | 3 Laporan | 543.595.5<br>00 |

| Fungsional,   | Tinggi, Jabatan   |  |  |  |
|---------------|-------------------|--|--|--|
| Kepemimpinan, | Fungsional,       |  |  |  |
| danPrajabatan | Kepemimpinan, dan |  |  |  |
|               | Prajabatan        |  |  |  |
|               |                   |  |  |  |

### 2.5 PENALAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Untuk tahun 2023 tidak ada usulan program dan kegiatan masyarakat yang yang akan masuk dalam anggaran BKPSDM Kabupaten Tapin.

#### **BAB III**

### TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

### 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 05 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Tapin maka BKPSDM Kabupaten Tapin mempunyai tugas pokok dan fungsi melaksanakan urusan wajib Pemerintahan. Tugas yang diberikan adalah dalam rangka untuk terbinanya aparatur pemerintah daerah yang profesional dan akuntabel dalam mewujudkan *good governance*.

### 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja-SKPD

Tujuan Renja-SKPD BKPSDM Kabupaten Tapin adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran BKPSDM
Kabupaten Tapin

| TUJUAN  | SASARAN  | INDIKATOR   | TARO<br>KINE<br>INDIK<br>SASA<br>PADA T | RJA<br>ATOR<br>RAN   |
|---|--|---|---|----------------------|
|   |  |   | 2024                                    | Akhir<br>perio<br>de |
| Meningkatkan Kualitas<br>Pelayanan Publik                                   | Meningkatnya<br>Kualitas<br>Pelayanan Publik   | Nilai Indeks Kepuasan<br>Masyarakat<br>(IKM)                            | 90<br>Poin                              | 90<br>Poin           |
| Meningkatkan kapasitas kinerja<br>kelembagaan di setiap<br>perangkat daerah | Meningkatnya<br>Kesesuaian<br>Kompetensi ASN<br>dengan<br>Jabatan/Tupoksi yang<br>dijalankan | Persentase Pejabat<br>Struktural<br>yang sesuai dengan<br>Kompetensinya | 100%                                    | 100%                 |
| Meningkatkan kompetensi<br>kinerja ASN                                      | Optimalisasi<br>pelaksanaan<br>diklat ASN  | Persentase pemenuhan<br>kebutuhan diklat                                | 82%                                     | 82%                  |
| Meningkatnya Akuntabilitas<br>Kinerja Perangkat Daerah                      | Meningkatnya Capaian<br>LAKIP  | Nilai Komponen AKIP<br>(Perencanaan Kinerja)                            | 27,18<br>Point                          | 27,18<br>Point       |
|   | (Laporan Akuntabilitas<br>Kinerja Instansi<br>Pemerintah)                                    | Nilai Komponen AKIP<br>(Pengukuran<br>Kinerja)                          | 21,56<br>Point                          | 21,56<br>Point       |

| TUJUAN | SASARAN | INDIKATOR           | TARGET<br>KINERJA<br>INDIKATOR<br>SASARAN<br>PADA TAHUN |                      |  |
|--------|---------|---------------------|---|----------------------|--|
|        |         |                     | 2024  | Akhir<br>perio<br>de |  |
|        |         | Nilai Komponen AKIP | 12,23   | 12,23                |  |
|        |         | (Pelaporan          | Point   | Point                |  |
|        |         | Kinerja)            |   |                      |  |
|        |         | Nilai Komponen AKIP | 8,14  | 8,14                 |  |
|        |         | (Evaluasi           | Point   | Point                |  |
|        |         | Kinerja)            |   |                      |  |

### 3.3 Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan SKPD guna mencapai sasaran diharapkan tertentu. Dengan adanya program dan kegiatan, dapat menyelesaikanpermasalahan-permasalahan yang dihadapi, menjawab tantangan pembangunan, serta memaksimalkan peluang yang ada.

Program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Tapin yang direncanakan untuk Periode Tahun 2024 beserta prognosisnya dapat dilihat pada **Lampiran III.3.** 

# BAB IV RENCANA KERJA dan PENDANAAN

Rencana Kerja dan Pendanaan Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kab. Tapin Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

| No | Program / Kegiatan   | Pagu Indikatif |
|----|--|----------------|
|    | Program Penunjang Urusan Pemerintahan  |                |
|    | Daerah Kabupaten/Kota  |                |
|    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi  |                |
|    | Kinerja Perangkat Daerah   |                |
| 1. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-<br>SKPD   | 24.319.600     |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen<br>Perubahan RKA-SKPD                                  | 2.649.600      |
| 3. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian<br>Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 39.175.200     |
|    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah   |                |
| 1  | Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN  | 3.644.293.950  |
| 2  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan<br>Akhir Tahun SKPD                           | 5.119.600      |
| 3  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD            | 48.278.800     |
| 4  | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis<br>Realisasi Anggaran                        | 38.959.600     |
|    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah  |                |
| 1. | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan   | 114.471.000    |
|    | Administrasi Umum Perangkat Daerah   |                |
| 1  | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor   | 106.079.000    |
| 2  | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga  | 20.357.800     |
| 3  | Penyediaan Bahan Logistik Kantor   | 117.386.800    |
| 4  | Fasilitasi Kunjungan Tamu  | 21.296.800     |
| 5  | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan<br>Konsultasi SKPD                                  | 879.312.500    |
|    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                     |                |
|    | T GHIGHINGHAIT DAGIAN  |                |

| 1        | Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber daya air,<br>dan Listrik                      | 112 770 900   |
|----------|--|---------------|
| 2        |  | 113.779.800   |
|          | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang | 93.120.000    |
|          | urusan Pemerintahan Daerah   |               |
| 1        | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya<br>Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan         |               |
|          | Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas  |               |
|          | Jabatan  | 43.207.150    |
| 2        | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya   | 51.726.880    |
| 3        | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan<br>Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan    |               |
|          | lainnya  | 31.071.000    |
|          | Program Kepegawaian Daerah   |               |
|          | Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi<br>Kepegawaian ASN                        |               |
| 1        | Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan  |               |
|          | Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN                                   | 3.299.600     |
| 2        | Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan                                      | 0.200.000     |
|          | PPPK   | 488.903.450   |
| 3        | Perumusan Bahan Kebijakan Pemberhentian ASN                                      | 87.247.000    |
| 4        | Fasilitasi Lembaga Profesi ASN   | 20.035.200    |
| 5        | Pengelolaan Data Kepegawaian   | 136.450.300   |
|          | Mutasi dan Promosi ASN   |               |
| 1        | Pengelolaan Mutasi ASN   | 39.564.800    |
| 2        | Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN   | 144.570.000   |
| 3        | Pengelolaan Promosi ASN  | 420.721.650   |
|          | Pengembangan Kompetensi ASN  |               |
| 1        | Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN  | 82.759.600    |
| 2        | Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN  | 304.899.600   |
| 3        | Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat                                      | 2.120.223.400 |
| 4        | Fasilitasi Pengembangan Karier dalam Jabatan                                     |               |
|          | Fungsional   | 40.296.000    |
| 1        | Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur  |               |
| 1        | Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja<br>Aparatur                           | 15.192.310    |
| 2        | Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi   |               |
| 3        | Pegawai  | 15.192.310    |
| <u> </u> | Pembinaan Disiplin ASN   | 53.231.200    |

|   | Program Pengembangan Sumber Daya<br>Manusia  |                |
|---|--|----------------|
|   | Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan<br>Kompetensi Manajerial dan Fungsional   |                |
| 1 | Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi<br>bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan<br>Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan<br>Prajabatan | 2.821.019.600  |
|   | JUMLAH   | 12.006.415.000 |

## BAB IV PENUTUP

Perubahan Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Tapin Tahun 2022 yang juga merupakan pelaksanaan tahun ke 3 (tiga) dari dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tapin tahun 2018-2023.

Semua SKPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapin wajib menerapkan prinsip-prinsip efisien, efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif dalam melaksanakan kegiatannya guna tercapainya tujuan, sasaran, program-program pembangunan yang berpedoman terhadap RPJMD Kabupaten Tapin tahun 2018-2023 serta mengacu kepada renstra SKPD dan Rancangan Awal RKPD. Pelaksanaan kegiatan, baik diantara kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program dalam satu instansi dan antar instansi mensyaratkan pentingnya sinergitas dan sinkronisasi antar SKPD dengan tetap memperhatikan tugas pokok dan fungsi yang melekat pada masing-masing SKPD tersebut

Akhirnya dengan tersusunnya Perubahan Rancangan Renja BKPSDM Kabupaten Tapin tahun 2022 ini, kiranya dapat memberi arah, acuan dan pedoman bagi kegiatan – kegiatan BKPSDM, sehingga Visi, Misi, dan tujuan yang diharapkan dapat dicapai. Semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak.

**\$** BUPATI TAPIN,

M. ARIEM ARPAN